|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 別記様式第1号(第2条関係) | 申込日　西暦　　　　年　　　月　　　日 | № |
| **新潟勤労者総合福祉センター****(新潟テルサ)利用許可申請書**新潟勤労者総合福祉センター指定管理者　あて | **FAX申込可　025-281-1891**※太枠内のみご記入ください。 | 館長 | 主任 | 担当 | 検査 |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **申 請 者**（主催者）団体にあっては名称及び代表者の氏名 | 住所　〒 | TEL |  |
| 団体名(氏名) | FAX |  |
| （催事担当者　　　　　　　　　　　　　　　　様） |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **請 求 書****送 付 先**※主催者と異なる場合のみ記入 | 住所　〒 | TEL |  |
| 団体名(氏名) | 担当 |  | 様 |

下記のとおり利用したいので申し込みます。なお，利用に際しては新潟勤労者総合福祉センター条例及びこれに基づく規則その他の指示に従います。

|  |  |
| --- | --- |
| **利 用 日** | 西暦　　　　　年　　　　　月　　　　　日（　　　） |
| **催事名称**(案内看板表示) |  | □公　開□非公開 | 主な内容 |
|  |
| 利　　用　　施　　設　　　　利用欄にしるしをつけ各項目を記入 | ホ　　ー　　ル | 利用 | 利用室名 | 入場予定人数 | ホール入場料金　 | 1人最高 |  | 円 | （消費税込み） |
|  | ホール　 　1,510席 | 人／回 | 利用時間内訳 |
| 準備開始 | 開　場 | 開　演 | 終　演 | 片付終了 |
| ： | ： | ： | ： | ： |
|  | リハーサル室　 80人 | 人／回 | ： | ： | ： | ： | ： |
|  | ホワイエ(物販)　　　3.3㎡／区画 | 利用区画数 | 販売内容(具体的に) | 販売業者　※主催者と異なる場合のみ |
| 区画 |  |  |
| TEL |  |
| 会　　議　　室 | 利用 | 利用室名 | 入場予定人数 | 準備開始 | 片付終了 | 会議室での利用備品 | 単位 | 1区分使用料 | 超過1時間分使用料 | 個数 |
|  | 大会議室　 150人 | 人人人人人人人人人人 | ： | ： |
| ステージ（大会議室のみ） | 1枚 | 1,000 | 300 |  |
|  | 中会議室　 　62人 |  | ： | ： | 演　台 | 1台 | 1,000 | 300 |  |
| 拡声装置マイク使用の際必要 | 大・特・中会議室用 | 1式 | 2,000 | 600 |  |
|  | 特別会議室　 62人 |  | ： | ： | 研　修　室　用 | 1式 | 1,000 | 300 |  |
| ワイヤレスマイク（ハンド） | 1波 | 1,000 | 300 |  |
|  | 小会議室①　 20人 |  | ： | ： | ワイヤレスマイク（ピン） | 1波 | 1,000 | 300 |  |
| マイクスタンド（卓・立） | 1台 | 250 | 75 |  |
|  | 小会議室② 　20人 |  | ： | ： | テレビモニター | 1台 | 500 | 150 |  |
| ビデオデッキ（VHS） | 1台 | 1,000 | 300 |  |
|  | 研修室①　 　54人 |  | ： | ： | 固定式プロジェクター | 1式 | 1,000 | 300 |  |
| 移動式プロジェクター | 1式 | 3,000 | 900 |  |
|  | 研修室②　 　54人 |  | ： | ： | ＯＨＰ | 1式 | 2,000 | 600 |  |
| レーザーポインター | 1本 | 200 | 60 |  |
|  | 和室① 　15畳前室付 |  | ： | ： | 長　机（追加） | 1台 | 300 | 90 |  |
| 椅　子（追加） | 1脚 | 200 | 60 |  |
|  | 和室②　 10畳 窓 側 |  | ： | ： | ゴミ処理手数料 | 60L | 300 | — |  |
| コピー・ＦＡＸ | 1枚 | 20 | — |  |
|  | 和室③　 10畳廊下側 |  | ： | ： | 電源使用持込機器 | 1kw | 160 | 48 |  |
| 特電盤（初日） | 1式 | 20,000 | — |  |
| 会議室での電源使用 | 機材・機器持込数 | 総使用電力量 | →１室あたり1.5kw以上使用する場合はテルサ職員と打ち合わせが必要です。 |
|  | 台 |  | kw |

以下記入の必要はありません

|  |  |
| --- | --- |
| 備考 | （使用料） |